**1.pielikums**

2019.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_ līgumam

Nr.RPP-2019-\_\_-lī

„Par angļu valodas apmācībām un

rakstiskās tulkošanas pakalpojumu sniegšanu”

**Tehniskā specifikācija - Finanšu piedāvājums**

“Angļu valodas apmācības un rakstiskās tulkošanas pakalpojumu sniegšana 2019”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mērķis:** | Rīgas pašvaldības policijas darbinieku nodrošināšana ar intensīviem angļu valodas apmācību pakalpojumiem, kā arī reprezentācijas materiālu tekstu izstrādāšana angļu valodā un, nepieciešamības gadījumā, nodrošināt Rīgas pašvaldības policijas dokumentu tulkošanu no latviešu valodas uz angļu valodu, kā arī dokumentu tulkošanu no angļu valodas uz latviešu valodu. | |
| **Mērķa grupa:** | Rīgas pašvaldības policijas darbinieki, kuriem:  - darba pienākumu pildīšanas laikā ir nepieciešamība kontaktēties angļu valodā ar ārvalstniekiem un sadarbības partneriem;  - darba pienākumu pildīšanas laikā ir nepieciešams sagatavot reprezentācijas materiālus angļu valodā;  - darba pienākumu pildīšanas laikā ir nepieciešamība tulkot dokumentus no latviešu valodas uz angļu valodu, kā arī no angļu valodas uz latviešu valodu. | |
| **Iegūstamās kompetences:** | Darbinieku ar dažādiem angļu valodas zināšanu līmeņiem spēja paaugstināt un attīstīt savas angļu valodas zināšanas, ietverot komunikatīvās kompetences: runāšana, klausīšanās, lasīšana, rakstīšana. | |
| **Saturs:** | **Angļu valodas apmācība:**  Tiek apmācīti darbinieki, ņemot vērā viņu angļu valodas zināšanu līmeni.  Apmācības tiks veiktas gan individuāli, gan grupās (grupā ne vairāk kā 5 darbinieki).  **Reprezentācijas materiālu tekstu izstrādāšana:** tiek sagatavota angļu valodā, balstoties uz iepriekš sagatavotajiem materiāliem latviešu valodā.  **Dokumentu tulkošana:** no latviešu valodas uz angļu valodu, kā arī no angļu valodas uz latviešu valodu, nodrošinot oriģinālteksta satura pilnīgu atveidi, stilistisko atbilstību un gramatisko pareizību. | |
| Vienas mācību nodarbības ilgums sastāda vienu stundu (60 minūtes), kas tiek īstenotas jebkurā Pasūtītāja noteiktā un iepriekš saskaņotā dienā (izņemot svētku dienas) laika posmā no pulksten 08.30 līdz pulksten 17.00. | | |
| Mācību vietu/vietas nodrošina pasūtītājs. | | |
| **Apjoms:** | Apmācību apjoms, biežums un laiks tiek atrunāts atsevišķi katru kalendāro nedēļu, ņemot vērā Pasūtītāja vēlmes un iespējas. Reprezentācijas materiālu tekstu izstrādāšana angļu valodā, kā arī dokumentu tulkošana notiek pēc Pasūtītāja atsevišķa pasūtījuma. | |
| **Pretendenta piedāvājums** | | |
| Cena angļu valodas apmācībai no viena līdz pieciem darbiniekiem (viena stunda (60 minūtes)) EUR bez PVN | | **EUR** |
| Cena par dokumentu tulkošanu (tulkojamā teksta 1 (viena) standarta A4 lapas puse satur 1800 rakstu zīmes, ieskaitot atstarpes starp vārdiem) EUR bez PVN | | **EUR** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Informācija par pretendentu** | | | |
| Pretendenta nosaukums |  | | |
| Reģistrācijas numurs |  | | |
| Juridiskā adrese |  | | |
| Pasta adrese |  | | |
| Tālrunis |  | | |
| E-pasta adrese |  | | |
| Pretendenta profila adrese internetā |  | | |
|  | | | |
| **Finanšu rekvizīti** | | | |
| Bankas nosaukums |  | | |
| Bankas kods |  | | |
| Konta numurs |  | | |
|  | | | |
| **Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)** | | | |
| Vārds, uzvārds |  | | |
| Ieņemamais amats |  | | |
| Tālrunis |  | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  | | |

Nodrošinu visas Tehniskajā specifikācijā - Finanšu piedāvājumā izvirzītās prasības:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums, vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds un paraksts)